


Комитет по образованию администрации
Вологодского муниципального округа
Вологодской области

ПРИКАЗ
г. Вологда

23.01.2024

№21

О проведении итогового
собеседования 14 февраля 2024 года

В целях организации и проведения итогового собеседования по русскому языку в 9 классах общеобразовательных организаций Вологодского муниципального округа и в соответствии с Порядком проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку в 9 классах общеобразовательных организаций области, утвержденным приказом Департамента образования области от 25 декабря 2023 года №2750,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Руководителям общеобразовательных организаций Вологодского муниципального округа:
 - 1.1. Провести итоговое собеседование по русскому языку в 9 классах (далее – итоговое собеседование) **14 февраля 2024 года** в соответствии с Порядком проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку в 9 классах общеобразовательных организаций области, утвержденным приказом Департамента образования области от 25 декабря 2023 года №2750 (далее – Порядок проведения итогового собеседования) и обеспечить соблюдение требований Порядка проведения итогового собеседования.
 - 1.2. Создать и утвердить состав комиссии по проведению и проверке итогового собеседования не позднее, чем за две недели до проведения итогового собеседования.
 - 1.3. Обеспечить хранение XML- файлов и файлов с аудиозаписями ответов участников итогового собеседования не менее 2-х месяцев со дня завершения итогового собеседования.
 - 1.4. Обеспечить передачу XML- файлов **14 февраля 2024 года** по защищенной сети в региональный центр обработки информации при проведении итогового сочинения (изложения) и государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Вологодской области (далее - РЦОИ).
 - 1.5. Передать материалы итогового собеседования в отдел образования (Черей Л.В.) **15 февраля 2024 года** (на отчуждаемых носителях **аудиофайлы** устных ответов участников итогового собеседования; в бумажном виде: **списки**

участников итогового собеседования, **протоколы** экспертов по оцениванию ответов участников итогового собеседования, **ведомости** учета проведения итогового собеседования в аудитории, **специализированную форму** для внесения информации из протоколов экспертов по оцениванию ответов участников итогового собеседования).

2. Возложить персональную ответственность на руководителей общеобразовательных организаций за подготовку и проведение итогового собеседования по русскому языку в 9 классах.

3. Заместителю начальника отдела образования (Черей Л.В.):

3.1. Принять материалы от руководителей общеобразовательных организаций и передать в РЦОИ 15 февраля 2024 года.

3.2. В пределах полномочий оказать содействие общеобразовательным организациям в проведении итогового собеседования в соответствии с требованиями Порядка проведения итогового собеседования.

4. Контроль за исполнением приказа возложить на Литвин И.В., начальника отдела образования.

Председатель комитета



Л.Н. Никулина